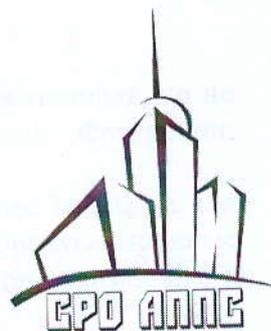


УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов
Саморегулируемой организации
Ассоциации профессиональных проектировщиков Сибири

Протокол №10 от 02 апреля 2021 г.



**ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ
о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств
Саморегулируемой организации
Ассоциации профессиональных проектировщиков Сибири**

**8. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ЗАЙМОВ ЧЛЕНАМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
АССОЦИАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ СИБИРИ И
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ,
ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ПО ТАКИМ ЗАЙМАМ.**

8.1. Размеры займов, значение процентов за пользование такими займами, срок их предоставления

8.1.1. В соответствии с частью 17 статьи 3.3 Федерального закона от 29.12.2004 N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 № 938 "Об утверждении Положения об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам" Саморегулируемая организация Ассоциация профессиональных проектировщиков Сибири (далее – СРО АППС) имеет право в целях оказания поддержки своим членам в связи с распространением новой коронавирусной инфекции предоставлять займы членам СРО АППС за счет средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в сроки, установленные действующим законодательством.

8.1.2. В соответствии с решением Общего собрания членов СРО АППС решения о предоставлении займов членам СРО АППС принимает Совет Ассоциации.

8.1.3. Предельные размеры займов для одного члена СРО АППС не могут превышать 15 процентов от 50 процентов средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств при условии, что выдача таких займов не приводит к снижению размера средств такого компенсационного фонда, ниже его размера, определяемого на день принятия решения о предоставлении суммы займа, исходя из фактического количества членов СРО АППС и уровня их ответственности по обязательствам.

8.1.4. Минимальный размер компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств рассчитывается в соответствии с ч. 2 ст. 55.4 ГрК РФ как сумма определенных для каждого уровня ответственности по обязательствам членов СРО АППС произведений количества действующих членов, имеющих одинаковый уровень ответственности по обязательствам и размера взносов в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, установленного в соответствии со ст. 55.16 ГрК РФ для данного уровня ответственности по обязательствам.

8.1.5. Размер займа для конкретного члена СРО АППС устанавливается договором о предоставлении займа (далее - договор займа) в соответствии с решением о предоставлении суммы займа, но не может превышать предельный размер займа, установленный п. 8.1.3. настоящего раздела.

8.1.6. Размер процентов за пользование займом составляет 0,1 процента годовых, но не может превышать 1/2 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выдачи (предоставления) займа.

8.1.7. Предельный срок предоставления займа не может составлять более 1 года со дня заключения договора займа, а в случае, если заём предоставлен на цели, предусмотренные подпунктом "б" пункта 8.2.1. настоящего раздела, - более 5 рабочих дней со дня указанного в договоре подряда срока исполнения обязательств по нему.

8.1.8. Срок предоставления займа для конкретного члена СРО АППС определяется договором займа в соответствии с решением о предоставлении суммы займа, но не может превышать предельный срок предоставления займа, установленный п. 8.1.7. настоящего раздела.

8.2. Цели предоставления займов

8.2.1. Заём может быть предоставлен на следующие цели:

а) выплата заработной платы работникам члена СРО АППС, а также уплата в отношении таких работников налога на доходы физических лиц, страховых взносов по обязательному социальному страхованию, страховых взносов по обязательному медицинскому страхованию и страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию;

б) приобретение оборудования для выполнения по заключенным договорам (контрактам) работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в том числе по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с федеральными законами "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах", а также для выполнения указанных работ по договорам, заключенным в целях строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее – договор подряда);

в) уплата вознаграждения банку за предоставление новой банковской гарантии или внесение изменений в ранее выданную банковскую гарантию, обеспечивающих исполнение обязательств подрядчика по договорам подряда;

г) уплата обеспечения заявки на участие в закупке работ в целях заключения договора подряда;

д) приобретение строительных материалов, конструкций, оборудования для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов здравоохранения, образования, культуры, спорта, иных объектов социального обслуживания населения на основании концессионных соглашений и (или) соглашений государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве;

е) приобретение электронных вычислительных машин и типовых программ для них, обеспечивающих формирование и ведение информационной модели объекта капитального строительства.

8.3. Требования к членам СРО АППС, которым могут быть предоставлены займы

8.3.1. Заём предоставляется при условии соответствия члена СРО АППС следующим требованиям:

а) член СРО АППС не имеет задолженности по выплате заработной платы по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение займа;

б) член СРО АППС не имеет по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка, задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, превышающей 300000 рублей;

в) член СРО АППС - юридическое лицо не находится в состоянии ликвидации и не имеет решения суда о введении в отношении его внешнего управления или о продлении срока такого внешнего управления либо решения суда о признании его несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

г) член СРО АППС не имеет административного приостановления его деятельности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) член СРО АППС не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется в соответствии с федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

е) учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган члена СРО АППС - юридического лица, а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий не имеют непогашенную или неснятую судимость за преступления в сфере экономики;

ж) учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган члена СРО АППС - юридического лица, а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий не привлекались к субсидиарной ответственности в соответствии с Федеральным законом "О несостоятельности (банкротстве)";

з) представлено обязательство об обеспечении исполнения обязательств заёмщика по договору займа одним или несколькими из следующих способов:

залог имущества стоимостью, превышающей сумму займа не менее чем на 30 процентов;

уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму запрашиваемого займа;

поручительство учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заёмщика - юридического лица, поручительство иных лиц;

и) член СРО АППС имеет заключенный с кредитной организацией, в которой предоставляющей заём СРО АППС размещены средства компенсационного фонда, договор банковского счета, предусматривающий:

отказ кредитной организации в списании денежных средств с банковского счета заёмщика в пользу третьих лиц в случае получения кредитной организацией уведомления СРО АППС, предоставившей заём, об осуществлении отказа в списании денежных средств;

списание денежных средств на специальный банковский счет, на котором размещены средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (далее - специальный банковский счет), в случае направления СРО АППС заёмщику и в кредитную организацию требования о досрочном возврате суммы займа и процентов за пользование займом;

к) член СРО АППС имеет заключенные четырехсторонние соглашения с саморегулируемой организацией, с кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счет СРО АППС, и кредитными организациями, в которых членом СРО АППС открыты банковские счета, о списании с данных банковских счетов суммы займа и процентов за пользование займом в пользу СРО АППС на основании предъявленного СРО АППС требования о списании суммы займа и процентов за пользование займом;

л) член СРО АППС имеет план расходования займа с указанием целей его использования, соответствующих пункту 8.2.1. настоящего раздела, и лиц, в пользу которых будут осуществляться платежи за счет средств займа.

8.4. Порядок, сроки рассмотрения заявок на получение займов и принятия решений о предоставлении займов, основания для отказа в предоставлении займа.

8.4.1. С целью получения займа член СРО АППС подает в СРО АППС заявку на получение займа с приложением документов:

справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам члена СРО АППС - юридического лица по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на получение займа, подписанная уполномоченным лицом;

справка налогового органа о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1-е число месяца, в котором представляются документы;

справка о наличии (отсутствии) непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики у лиц, указанных в подпункте "е" пункта 6 настоящего раздела (в случае отсутствия такой справки на день подачи документов она может быть представлена до подписания СРО АППС договора займа);

копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за год, предшествующий году подачи документов;

сведения о наличии (отсутствии) привлечения к субсидиарной ответственности лиц, указанных в подпункте "ж" пункта 8.3.1. настоящего раздела;

обязательство об обеспечении исполнения обязательств заёмщика по договору займа, указанное в подпункте "з" пункта 8.3.1. настоящего раздела;

договор банковского счета, указанный в подпункте "и" пункта 8.3.1. настоящего раздела;

соглашения, указанные в подпункте "к" пункта 8.3.1. настоящего раздела;

справка налогового органа об открытых банковских счетах заёмщика в кредитных организациях;

договоры подряда с приложением документов, подтверждающих объем выполненных по таким договорам работ (при наличии);

план расходования займа с указанием целей его использования, соответствующих пункту 8.2.1. настоящего раздела, и лиц, в пользу которых будут осуществляться платежи за счет средств займа.

8.4.2. В случае если способом обеспечения исполнения обязательств члена СРО АППС по договору займа выбран залог имущества, член предоставляет отчет независимого оценщика, осуществившего оценку рыночной стоимости предмета залога.

8.4.3. В случае подписания заявки на получение займа лицом, уполномоченным действовать от имени члена СРО АППС, дополнительно к заявке прилагается доверенность.

8.4.4. По решению Совета Ассоциации может быть затребован иной способ обеспечения исполнения обязательств заемщика по договору займа из перечня, указанного в подпункте "з" пункта 8.3.1

8.4.5. Заявка на получение займа подается в СРО АППС на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета документов), подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

8.4.6. Заявка на получение займа подлежит обязательной регистрации в день её поступления в СРО АППС путем регистрации в системе электронного документооборота СРО АППС или в специальном журнале регистрации на бумажном носителе. Отметка о регистрации должна содержать сведения о дате и времени регистрации.

8.4.7. СРО АППС рассматривает заявки на получение займа в течение 10 рабочих дней с даты их поступления в порядке очередности их поступления.

8.4.8. СРО АППС при рассмотрении заявки на получение займа вправе использовать общедоступные источники информации (сервисы ФНС России, Информационную систему

«Картотека арбитражных дел», Единый федеральный реестр сведений о банкротстве и другие) и (или) иные автоматизированные сервисы.

8.4.9. Полномочия по принятию решений о предоставлении (отказе в предоставлении) займов членам саморегулируемой организации, а также об одностороннем отказе от договора (исполнения договора), о досрочном возврате суммы займа и процентов за пользование займом, об обращении взыскания таких средств на предмет обеспечения исполнения обязательств по договору займа, разработке и утверждению рекомендованных форм документов необходимых для получения займа (заявление, плана расходования заемных средств и т.п.) относятся к компетенции постоянно действующего коллегиального органа - Совета Ассоциации.

8.4.10. Совет Ассоциации по заявке о получении займа принимает решение о предоставлении займа либо об отказе в его предоставлении с указанием основания для отказа.

8.4.11 Основаниями для отказа в предоставлении займа являются:

а) несоответствие суммы предоставленных займов и размера компенсационного фонда требованиям настоящего раздела в случае предоставления этого займа;

б) несоответствие члена СРО АППС требованиям, установленным настоящим разделом;

в) превышение предельного размера займа, установленного настоящим разделом, в том числе с учетом ранее предоставленных и не возвращенных займов, на дату подачи заявления о предоставлении займа;

г) несоответствие целей использования займа требованиям настоящего раздела;

8.4.12. Директор Ассоциации направляет члену СРО АППС, подавшему заявку на получение займа, решение Совета Ассоциации о предоставлении займа либо об отказе в его предоставлении в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

8.4.13. Директор Ассоциации подготавливает и заключает договор займа, а также договоры об обеспечении исполнения обязательств заёмщика по договору займа (залог имущества и (или) уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда и (или) поручительство) в соответствии с гражданским законодательством.

8.4.14. СРО АППС хранит заявки на получение займа с приложением документов, решения о предоставлении суммы займа, копии договоров займа, договоров об обеспечении исполнения обязательств заёмщика по договору займа, а также иные документы, полученные в результате осуществления контроля за использованием средств займа, в деле члена СРО АППС

8.4.15. Основанием для перечисления денежных средств, предоставляемых СРО АППС по договору займа, со специального банковского счета компенсационного фонда является часть 17 статьи 3.3 Федерального закона № 191-ФЗ.

8.4.16. В случае принятия решения о предоставлении займа все расходы на определение оценки залогового имущества, регистрацию залога и иные расходы, необходимые для оформления займа, подлежат оплате за счет члена СРО АППС, претендующего на предоставление займа.

8.5. Контроль за использованием средств займа

8.5.1. Контроль за использованием средств займа осуществляется СРО АППС.

8.5.2. В целях контроля СРО АППС соответствия производимых заёмщиком расходов целям получения займа заёмщик направляет в СРО АППС на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчётным, - документы, подтверждающие соответствие использования средств займа условиям договора займа, информацию о расходах, произведенных за счет средств займа, в соответствии с условиями договора займа, а также справку налогового органа об открытых банковских счетах заёмщика в кредитных организациях на последний день месяца, предшествующего отчётному;

в 5-дневный срок со дня получения соответствующего запроса СРО АППС дополнительную информацию о расходах, произведенных за счет средств займа, с

приложением подтверждающих документов, а также выписки с банковского счета заёмщика, выданной кредитной организацией.

В течение 5 рабочих дней с даты открытия нового банковского счета в кредитной организации заёмщик направляет в СРО АППС заключенное соглашение, указанное в подпункте "к" пункта 8.3.1. настоящего раздела.

8.5.3. СРО АППС при осуществлении контроля за использованием средств займа, финансовым положением Заёмщика, финансовым результатом его деятельности, движением денежных средств, использует документы, информацию, предоставленную членом СРО АППС, общедоступные источники информации (сервисы ФНС России, Информационную систему «Картотека арбитражных дел», Единый федеральный реестр сведений о банкротстве и другие) и (или) иные автоматизированные сервисы.

8.5.4. В случае выявления СРО АППС несоответствия производимых заёмщиком расходов целям получения займа, при нарушении заёмщиком обязанностей, предусмотренных п. 8.5.2. настоящего раздела, а также в иных случаях, предусмотренных договором займа, Совет СРО АППС не позднее 3 рабочих дней со дня выявления указанного несоответствия, принимает решение о расторжении в одностороннем порядке договора займа. В день принятия такого решения Генеральный директор СРО АППС направляет уведомление в кредитную организацию, в которой открыт банковский счет, и на который зачислены средства займа, об осуществлении отказа в списании денежных средств с данного банковского счета в пользу третьих лиц, а также заёмщику требование о досрочном возврате суммы займа и процентов за пользование займом (далее - требование о возврате).

8.5.5. В случае невыполнения заемщиком требования о возврате в установленный срок, Директор Ассоциации обращается в кредитные организации, указанные в подпункте "к" пункта 8.3.1. настоящего раздела, с требованием о списании суммы займа и процентов за пользование займом с банковских счетов заёмщика на специальный банковский счет СРО АППС (далее – требование о возврате).

8.5.6. Совет Ассоциации принимает решение об одностороннем отказе от договора (исполнения договора) займа по основаниям, предусмотренным договором займа и (или) законодательством Российской Федерации.

8.5.7. В случае не поступления, поступления средств предоставленного займа и процентов за пользование займом на специальный банковский счет СРО АППС не в полном объеме, в течение 5 рабочих дней со дня вручения требования о списании соответствующим кредитным организациям Совет Ассоциации принимает решение об обращении взыскания таких средств с предмета обеспечения исполнения обязательств по договору предоставления займа.

8.5.8. Директор Ассоциации направляет в НОПРИЗ на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи:

решения о предоставлении займов и копии документов, представленных в соответствии с п. 8.3.2. настоящего раздела, - в течение 3 рабочих дней со дня принятия таких решений;

сводный отчёт о движении денежных средств на банковском счете заёмщика по каждому договору займа, выписки по банковскому счету заёмщика, выданные кредитной организацией, и информацию о соответствии производимых заёмщиком расходов целям получения займа - ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным.

8.5.9. Возврат займа и процентов за использованием займа осуществляется членом СРО АППС на специальный банковский счет СРО АППС, на котором размещены средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

Прошито

и скреплено печатью

7 (семь)

лист 08

Председатель собрания

Грохотов А.В.

